แบบขอหนังสือรับรอง

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

เรียน ผู้จัดการ

เลขที่บัตรประชาชน.....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว..... สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

สังกัด..... โทรศัพท์ติดต่อ..... มีความประสงค์ขอให้สหกรณ์ฯ

ออกหนังสือรับรอง เพื่อนำไปใช้..... ดังนี้ *(กากบาท ☒ หัวข้อที่ต้องการ)*

☐ 1. ยอดเงินทุนเรือนหุ้นคงเหลือ จำนวน..... บาท

☐ 2. ยอดเงินกู้คงเหลือ สัญญากู้เลขที่..... ยอดคงเหลือ..... บาท

สัญญากู้เลขที่..... ยอดคงเหลือ..... บาท

☐ 3. ยอดบัญชีเงินฝากคงเหลือ บัญชีเลขที่ ..... ยอดคงเหลือ..... บาท

บัญชีเลขที่ ..... ยอดคงเหลือ..... บาท

บัญชีเลขที่ ..... ยอดคงเหลือ..... บาท

☐ 4. หนังสือรับรองดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ประจำปี พ.ศ..... (ตามประกาศอธิบดีกรมสรรพากร ฉบับที่ 86-88)

ตามสัญญากู้เงินเลขที่..... ลงวันที่..... จำนวนเงินกู้..... บาท

อายุตามสัญญากู้..... ปี/งวด วัตถุประสงค์การกู้เพื่อ

☐ ซื้อ ○ อาคาร ○ อาคารพร้อมที่ดิน ○ ห้องชุดในอาคารชุด

☐ เช่าซื้อ ○ อาคาร ○ อาคารพร้อมที่ดิน ○ ห้องชุดในอาคารชุด

☐ ปลูกอาคารบนที่ดิน ○ ของตนเอง ○ เช่า ○ มีสิทธิครอบครอง

☐ ชำระหนี้เงินกู้ยืมเดิม ○ ไม่เกินวงเงินที่ค้างชำระ ○ เกินวงเงินที่ค้างชำระ..... บาท

ทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันอยู่เลขที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... ตั้งอยู่บนโฉนดเลขที่.....

☐ 5. ต้องการหนังสือรับรองเป็นภาษาอังกฤษ ชื่อภาษาอังกฤษ .....

ประเทศที่ต้องการขอวีซ่า (VISA) .....

ได้รับเอกสารถูกต้องแล้ว
.....
วันที่

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ

(.....)

คำสั่ง .....

.....

.....ผู้จัดการ/ผู้อนุมัติ