หนังสือแจ้งความประสงค์ให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด สั่งจ่ายเช็ค

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกเลขที่.....สังกัดคณะ/สำนัก/กอง.....ได้ขอกู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด จำนวน.....บาท (.....) เพื่อ.....นั้น

ข้าพเจ้าใคร่ขอให้สหกรณ์ สั่งจ่ายเช็คในนามและจำนวนเงินดังต่อไปนี้

1. ธนาคารออมสิน เพื่อชำระหนี้ข้าพเจ้าทั้งจำนวน จำนวน.....บาท
2. กองทุนพัฒนาแม่โจ้ เพื่อชำระหนี้ข้าพเจ้าทั้งจำนวน จำนวน.....บาท
3. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเชียงใหม่ จำกัด เพื่อชำระหนี้ข้าพเจ้าทั้งจำนวน จำนวน.....บาท
4. ..... จำนวน.....บาท เพื่อ.....
5. ..... จำนวน.....บาท เพื่อ.....
6. ส่วนที่เหลือสั่งจ่ายในนามข้าพเจ้า หลังหักชำระหนี้ที่มีอยู่ที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)